



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«СИСТЕМНЫЙ ОПЕРАТОР ЕДИНОЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ»

СОГЛАСОВАНО

Директор по управлению
режимами ЕЭС –
главный диспетчер,
главный судья соревнований


_____ М.Н. Говорун
«03» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя
Правления, председатель
организационного комитета


_____ С.А. Павлушко
«03» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Седьмых Всероссийских соревнованиях профессионального мастерства
диспетчеров филиалов АО «СО ЕЭС» объединенных диспетчерских
управлений (ОДУ)**

Листов: 9

Москва 2021

1. Основные цели и задачи

1.1. Седьмые Всероссийские соревнования профессионального мастерства диспетчеров филиалов АО «СО ЕЭС» ОДУ (далее – соревнования) проводятся в соответствии с Порядком проведения работы с персоналом в АО «СО ЕЭС», утвержденным приказом АО «СО ЕЭС» от 27.04.2018 № 100.

1.2. Соревнования проводятся на базе Филиала АО «СО ЕЭС» Красноярское РДУ (г. Красноярск).

1.3. Задачами соревнований являются:

1.3.1. Оценка уровня профессиональной подготовки диспетчерского персонала филиалов АО «СО ЕЭС» ОДУ.

1.3.2. Обмен опытом в части организации и проведения работы с диспетчерским персоналом по управлению электроэнергетическим режимом работы энергосистем.

1.3.3. Повышение качества организации и проведения работы с диспетчерским персоналом филиалов АО «СО ЕЭС» ОДУ.

1.3.4. Внедрение современных технических средств подготовки, автоматизированной проверки и тренировки персонала.

2. Сокращения и определения

ОДУ	- филиалы АО «СО ЕЭС» ОДУ;
ОИК	- оперативно-информационный комплекс;
ПК	- персональный компьютер;
ПО TWR12-СО	- тренажер оперативных переключений;
портал «Эксперт- Диспетчер»	- автоматизированная система обучения и проверки знаний персонала портал ПК «Эксперт-Диспетчер»;
представитель команды	- руководящий работник ОДУ, осуществляющий профессиональную деятельность, связанную с оперативно-диспетчерским управлением в электроэнергетике (начальник/заместитель начальника ОДС, заместитель главного диспетчера ОДУ);
РТД «Финист»	- режимный тренажер диспетчера «Финист»;
участник соревнований	- старший диспетчер (диспетчер) ОДУ.

3. Рабочие органы соревнований, ответственные лица и наблюдатели

Таблица 1

№ п.п.	Наименование рабочего органа соревнований, ответственного лица	Функции	Порядок утверждения состава
1.	Организационный комитет	Обеспечивает организацию соревнований	Утверждается приказом о проведении соревнований
2.	Главная судейская комиссия	Отвечает за проведение соревнований	Утверждается председателем организационного комитета
3.	Судейские бригады на этапах	Отвечают за проведение отдельных этапов	Утверждается председателем организационного комитета
4.	Мандатная комиссия	Выполняет анализ организации и проведения работы с диспетчерским персоналом в ОДУ, проводит оценку технологической готовности команд к допуску для участия в соревнованиях	Утверждается председателем организационного комитета
5.	Секретарь соревнований	Обеспечивает правильное и своевременное оформление документации во время проведения соревнований	Утверждается председателем организационного комитета
6.	Распорядитель соревнований	Отвечает за решение организационных и процедурных вопросов во время проведения соревнований	Утверждается председателем организационного комитета
7.	Бригада медицинского обеспечения	Обеспечивает медицинское сопровождение соревнований	Утверждается председателем организационного комитета
8.	Наблюдатели	Присутствуют на любом из этапов соревнований, без права голоса при определении качества	Утверждается председателем организационного комитета

№ п.п.	Наименование рабочего органа соревнований, ответственного лица	Функции	Порядок утверждения состава
		выполнения заданий на этапах	

4. Требования к участникам соревнований

4.1. Команда, участвующая в соревнованиях, состоит из двух диспетчеров (старших диспетчеров) ОДУ, один из которых выполняет функции старшего диспетчера.

4.2. У каждой команды должен быть представитель, который обеспечивает прибытие команды на соревнования, наличие и правильность оформления документов, представляемых командой, готовность команды к прохождению этапов и подачу, в случае необходимости, обоснованного письменного протеста (апелляции) в главную судейскую комиссию на решения судейских бригад на этапах.

4.3. Допуск участников к соревнованиям проводится после прохождения медицинского экспресс-осмотра участников, результатов работы мандатной комиссии. Результаты медицинского экспресс-осмотра в зачет соревнований не входят.

5. Условия проведения соревнований

5.1. Соревнования состоят из следующих этапов, основные параметры которых указаны в таблице 2:

Таблица 2

№ этапа	Наименование этапа	Общее время проведения этапа (мин.)	Форма выполнения	Максимальная оценка, балл
I	Квалификационная проверка: 1.1. Проверка знаний требований нормативных правовых актов в области электроэнергетики, нормативно-технической и инструктивной документации в области оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике.	Всего 150	Индивидуальная	2×110 (220) 2×30 (60)

№ этапа	Наименование этапа	Общее время проведения этапа (мин.)	Форма выполнения	Максимальная оценка, балл
	1.2. Решение диспетчерских задач			2×80 (160)
II	Переключения в электроустановках	150	Командная	300
III	Решение задач по управлению электроэнергетическими режимами	180	Командная	300
IV	Противоаварийная тренировка	180	Командная	400

5.2. Общее время проведения этапа включает время на приемку смены (выдачу заданий), выполнение заданий и подведение итогов.

5.3. Соревнования проводятся в течение пяти дней с применением технических средств и программного обеспечения, указанных в таблице 3:

Таблица 3

№ этапа	Содержание этапа	Технические средства и программное обеспечение
I	Квалификационная проверка: 1.1. Проверка знаний требований нормативных правовых актов в области электроэнергетики, нормативно-технической и инструктивной документации в области оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике ¹ 1.2. Решение диспетчерских задач	ПК, портал «Эксперт-Диспетчер»
II	Переключения в электроустановках	ПК, видеостена «Барко», имитаторы диспетчерских коммутаторов, ПО TWR12-CO, РТД «Финист», ОИК
III	Решение задач по управлению электроэнергетическими режимами	ПК, ОИК, РТД «Финист», ПК «Космос», MS Office, Adobe Acrobat Reader
IV	Противоаварийная тренировка	ПК, видеостена «Барко», имитаторы диспетчерских коммутаторов, РТД «Финист», ОИК, ПК «Космос»

¹ Перечень документов, на основании которых разработана база вопросов, указан в Положении о 1 этапе соревнований. База вопросов разработана для проведения соревнований и не предоставляется для ознакомления участникам соревнований.

6. Порядок проведения соревнований

6.1. Мандатная комиссия может принять решение о начислении штрафных или поощрительных баллов в соответствии с Положением о мандатной комиссии.

6.2. Бригада медицинского обеспечения в случае необходимости может назначить медицинское наблюдение за участником соревнований (осмотр перед каждым этапом), либо отстранить участника от соревнований по состоянию здоровья.

В рамках повышения физической подготовленности диспетчерского персонала поощряется наличие у диспетчера (старшего диспетчера) результатов сдачи норм ГТО², которые оцениваются индивидуально следующими баллами:

- золотой знак ГТО +3 балла;
- серебряный знак ГТО +2 балла;
- бронзовый знак ГТО +1 балл.

6.3. До начала и после завершения соревнований проводятся медицинские обследования участников.

6.4. Открывает соревнования председатель организационного комитета или главный судья соревнований. На открытии соревнований проводится жеребьевка команд.

6.5. После открытия соревнований проводятся ознакомление с этапами соревнований, работа мандатной комиссии, противопожарный инструктаж.

Ознакомление с этапами соревнований проводится в помещениях каждого из этапов. При ознакомлении участники соревнований и представители команд знакомятся с рабочими местами участников соревнований, работой средств связи, средствами отображения и работой ПО, а также правилами и условиями проведения этапов соревнований.

6.6. Перед началом этапа старший диспетчер получает задание от старшего судьи этапа.

Отсчет времени на выполнение задания начинается после того, как старший судья этапа дает команду на выполнение задания.

Отсчет времени на выполнение задания прекращается после доклада старшего диспетчера о выполнении задания старшему судье этапа или по его истечении в соответствии с таблицей 2.

6.7. В ходе соревнований участники не имеют права обсуждать свои действия с лицами, не принимающими участия в выполнении заданий на этапе.

6.8. В ходе проведения этапа соревнований и при оценке действий участников соревнований члены судейских бригад имеют право задавать участникам уточняющие вопросы.

² Баллы зачисляются при наличии удостоверения о награждении знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (действительного в рамках возрастной группы), удостоверение должно быть зарегистрировано на всероссийском сайте <https://www.gto.ru/>.

6.9. Протокол прохождения командой этапа должен сдаваться судейской бригадой секретарю соревнований не позднее 20 минут после окончания подведения итогов прохождения этапа.

6.10. Секретарь соревнований представляет протокол прохождения этапа главному судье соревнований для утверждения. При отсутствии апелляции руководителя команды на решение судейской бригады этапа представленный протокол утверждается главным судьей соревнований. Результаты прохождения этапа командой доводятся секретарем до заинтересованных лиц. Во время проведения соревнований протоколы хранятся у секретаря, по окончании передаются в ЦТПШ.

6.11. В ходе проведения этапа соревнований участники соревнований имеют право обратиться к судьям на этапе за оказанием помощи при возникновении какой-либо неисправности технических средств или программного обеспечения, используемых в соревнованиях или в иных ситуациях, создающих дополнительные сложности организационного характера и мешающих прохождению этапа.

7. Судейство соревнований

7.1. Судейство соревнований осуществляется главной судейской комиссией и судейскими бригадами на этапах.

7.2. В обязанности главной судейской комиссии входит:

7.2.1. Рассмотрение и утверждение технической документации, необходимой для проведения соревнований (в том числе регламента их проведения).

7.2.2. Утверждение и корректировка графика выполнения отдельных этапов соревнований, контроль за правильностью их выполнения.

7.2.3. Утверждение заключения мандатной комиссии.

7.2.4. Инструктаж судейских бригад на этапах.

7.2.5. Принятие решений о допуске или отстранении участников от этапов соревнований.

7.2.6. Рассмотрение и принятие решений по письменным протестам (апелляциям) представителя команды на действия судейских бригад на этапах.

7.2.7. Рассмотрение и утверждение документации, представляемой судейскими бригадами по итогам выполнения заданий на этапах.

7.2.8. Подведение итогов соревнований.

7.3. В обязанности судейских бригад на этапах входит:

7.3.1. Разработка документации по выполнению этапа.

7.3.2. Ознакомление команд с рабочими местами и техническими средствами.

7.3.3. Выдача заданий и вводных, предусмотренных условиями этапа.

7.3.4. Контроль правильности заполнения бланков заданий (при их наличии) и управления техническими средствами со стороны участников.

7.3.5. Организация устранения неисправностей технических средств.

7.3.6. Оценка качества выполнения заданий каждой командой на этапах.

7.3.7. Оформление протоколов по итогам прохождения этапов.

8. Система оценок

8.1. Оценка результатов выполнения заданий на этапах производится по балльной системе.

8.2. На каждый этап судейской бригадой составляется технологическая карта с оценками правильных действий участников и размерами штрафных и поощрительных баллов, учитывающих в том числе возможные ошибки, оригинальность решения заданий.

8.3. За технологическую подсказку участникам соревнований от представителя команды команде может быть начислено до 50 штрафных баллов.

9. Решение спорных вопросов

9.1. Представитель команды имеет право присутствовать на этапах соревнований, на которых выступает его команда, знакомиться с результатами выступлений своей команды на любом этапе и подавать обоснованный письменный протест (апелляцию) в главную судейскую комиссию на решения судейских бригад на этапах не позднее одного часа после поступления протокола прохождения этапа секретарю соревнований.

9.2. Протесты рассматриваются главной судейской комиссией до окончательного подведения итогов работы команд на этапе. Результаты рассмотрения каждого протеста доводятся до заинтересованных лиц в течение трех часов после подачи письменного протеста (апелляции).

10. Подведение итогов и поощрение победителей

10.1. Подведение итогов соревнований проводится на закрытом заседании главной судейской комиссии.

10.2. Победителем соревнований признается команда, набравшая наибольшее количество баллов по сумме всех этапов с учетом штрафных и поощрительных баллов по результатам решения мандатной комиссии.

10.3. Если две и более команды набрали одинаковое количество баллов, более высокое место присуждается команде, показавшей лучший результат на этапе IV (противоаварийная тренировка).

10.4. Итоговым документом соревнования является протокол главной судейской комиссии, утвержденный главным судьей.

10.5. Итоги этапов соревнований доводятся до сведения всех участников и заинтересованных лиц.

10.6. Награждаются:

- команды, занявшие первое, второе и третье места;
- участники команд (представители команд), определенные главной судейской комиссией.

Приложение
к Положению о Седьмых Всероссийских соревнованиях профессионального мастерства диспетчеров филиалов АО «СО ЕЭС» объединенных диспетчерских управлений (ОДУ)

ЗАЯВКА
на участие в Седьмых Всероссийских соревнованиях профессионального мастерства диспетчеров филиалов АО «СО ЕЭС» ОДУ

№ п.п.	Наименование ОДУ	Ф.И.О. участника, представителя команды	Дата рождения	Должность	Стаж работы в должности диспетчера, полных лет
1.					
2.					
3.					