

ПОЛОЖЕНИЕ

об экспертной комиссии ОАО «СО ЕЭС» по установлению обоснованных величин технических и технологических минимумов генерирующего оборудования участников оптового рынка, применяемых для целей контроля готовности генерирующего оборудования к выработке электроэнергии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, порядок создания и работы экспертной комиссии ОАО «СО ЕЭС» по установлению обоснованных величин технических и технологических минимумов генерирующего оборудования участников оптового рынка, применяемых для целей контроля готовности генерирующего оборудования (далее – Комиссия). Под контролем готовности генерирующего оборудования в настоящем Положении понимается порядок установления соответствия генерирующего оборудования участников оптового рынка техническим требованиям по обеспечению работы такого генерирующего оборудования в соответствии с заданным ОАО «СО ЕЭС» при планировании и оперативно-диспетчерском управлении режимом.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», Правилами оптового рынка электрической энергии (мощности) переходного периода, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2003 № 643, иными федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденными приказом Минэнерго России от 19.06.2003 № 229, ведомственными нормативными актами, договором о присоединении к торговой системе оптового рынка электроэнергии, в том числе регламентами оптового рынка, Техническими требованиями к генерирующему оборудованию участников оптового рынка, Порядком установления соответствия генерирующего оборудования участников оптового рынка техническим требованиям, утвержденными первым заместителем Председателя Правления ОАО «СО ЕЭС» 26.08.2009, действующими нормативно-техническими документами, настоящим Положением, а также иными локальными актами ОАО «СО ЕЭС».

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение обращений участников оптового рынка, филиалов ОАО «СО ЕЭС» ОДУ, РДУ и иных обратившихся лиц (далее по тексту – обратившиеся лица), поступающих в исполнительный аппарат ОАО «СО ЕЭС», по вопросам, требующим рассмотрения и относящимся к компетенции Комиссии.

2.1.2. Анализ информации, представляемой участниками оптового рынка и специализированными научными или экспертными организациями (далее – эксперты или экспертные организации), в целях обоснования величины технических и технологических минимумов генерирующего оборудования участников оптового рынка.

2.1.3. Подготовка предложений об обоснованных для соответствующего типа генерирующего оборудования величинах технического минимума при минимальном составе вспомогательного оборудования и отключении отдельных автоматических регуляторов, в том числе с учетом паспортных характеристик оборудования, а также положений СО 34.25.503-2003 «Нормы минимально допустимых нагрузок энергоблоков 150–1200 МВт».

2.1.4. Подготовка предложений об обоснованных для соответствующего типа генерирующего оборудования величинах технологического минимума, исходя из требований устойчивости работы блочного оборудования при минимально допустимом составе вспомогательного оборудования и сохранении автоматического регулирования или отдельных регуляторов.

2.1.5. Подготовка предложений о возможности согласования ОАО «СО ЕЭС» заявленных участниками оптового рынка временных превышений (с указанием срока действия данного решения) технического и/или технологического минимумов генерирующего оборудования относительно обоснованных значений на основании представленных документов.

2.1.6. Подготовка предложений о проведении дополнительных испытаний генерирующего оборудования для целей подтверждения заявляемых участником оптового рынка временных превышений относительно обоснованных величин технических и технологических минимумов генерирующего оборудования.

2.1.7. Анализ причин возникновения отклонений заявленных участником оптового рынка значений технических и технологических минимумов от обоснованных для данного типа генерирующего оборудования значений.

2.1.8. Подготовка предложений по приведению величин технических и технологических минимумов в соответствие с обоснованными для данного типа оборудования значениями в согласованные сроки (в случае согласования временного превышения заявленных участниками оптового рынка значений технических и технологических минимумов относительно обоснованных значений).

2.1.9. Осуществление взаимодействия с инфраструктурными организациями оптового рынка и экспертами (экспертными организациями) по вопросам методического, информационного и иного характера.

2.1.10. Подготовка предложений по изменению и дополнению действующих Технических требований к генерирующему оборудованию участников оптового рынка и Порядка установления соответствия генерирующего оборудования участников оптового рынка техническим требованиям в части учета технических и технологических минимумов генерирующего оборудования при определении готовности генерирующего оборудования к выработке электроэнергии, а также регламентов оптового рынка.

2.2. Комиссия в целях решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. Привлекает к участию в заседаниях Комиссии уполномоченных представителей обратившихся в ОАО «СО ЕЭС» участников оптового рынка и иных заинтересованных лиц.

2.2.2. Запрашивает у обратившихся лиц материалы, необходимые для формирования предложений о согласовании временного превышения относительно обоснованных величин технических и технологических минимумов генерирующего оборудования участников оптового рынка.

2.2.3. Привлекает в порядке, установленном в ОАО «СО ЕЭС», к работе в Комиссии специалистов (экспертов) для проведения экспертизы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии (вопросам технического характера, обсуждаемым на заседаниях Комиссии).

2.2.4. Формирует заключение об обоснованных величинах технических и технологических минимумов в отношении конкретного генерирующего оборудования участника оптового рынка.

2.2.5. Выдает рекомендации о возможности принятия решения на основании представленных материалов о согласовании (отказе от согласования) временных превышений технического и/или технологического минимумов в отношении конкретного генерирующего оборудования участника оптового рынка относительно установленных обоснованных величин с указанием срока действия данного решения, либо определяет необходимость предоставления дополнительных материалов для подтверждения заявляемых величин.

2.2.6. Осуществляет рассмотрение и представляет предложения по согласованию представленных участниками оптового рынка предложений по планам-графикам мероприятий, направленных на устранение временного превышения величин технического и/или технологического минимума генерирующего оборудования относительно обоснованных величин.

2.2.7. Обеспечивает соблюдение конфиденциальности при работе с информацией, составляющей коммерческую тайну обратившихся лиц.

3. Состав Комиссии и функции членов Комиссии

3.1. Состав комиссии (без учета дополнительно приглашаемых лиц, независимых экспертов) состоит из 14 человек.

3.2. Персональный состав Комиссии, председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии назначаются приказом ОАО «СО ЕЭС».

3.3. Комиссия создается без ограничения срока деятельности. Деятельность Комиссии может быть прекращена на основании приказа ОАО «СО ЕЭС».

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. Руководит деятельностью Комиссии.

3.4.2. Председательствует на заседаниях Комиссии.

3.4.3. Определяет повестку заседания и назначает дату его проведения; уведомляет членов Комиссии, обратившихся лиц и иных приглашенных лиц (в случае их приглашения на заседание) о дате, месте, времени и повестке заседания Комиссии.

3.4.4. Организует работу по предварительной обработке документов, поступивших в Комиссию, и подготовке материалов по вопросам повестки дня заседаний Комиссии.

3.4.5. Обеспечивает при необходимости присутствие на заседании Комиссии дополнительно приглашенных экспертов.

3.4.6. Докладывает на заседании Комиссии об обращениях, поступивших в Комиссию, и соответствии поступивших документов требованиям, установленным настоящим Положением.

3.4.7. Обеспечивает ведение протоколов заседаний Комиссии.

3.4.8. Подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.4.9. Представляет отчеты первому заместителю Председателя Правления ОАО «СО ЕЭС» о работе Комиссии и принятия итогового решения;

3.4.10. Выполняет иные функции, направленные на обеспечение работы Комиссии.

3.4.11. Уведомляет членов Комиссии, обратившихся лиц, соответствующие структурные подразделения исполнительного аппарата ОАО «СО ЕЭС» о принятых ОАО «СО ЕЭС» решениях.

3.5. При отсутствии председателя Комиссии (в период подготовки, проведения заседания и доведения результатов работы Комиссии до заинтересованных лиц) его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.6. Члены Комиссии принимают участие в заседании лично, передача полномочий третьим лицам не допускается.

3.7. Члены Комиссии обязаны:

3.7.1. Присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке рекомендаций о необходимости принятия какого-либо решения.

3.7.2. При невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещать об этом председателя и заместителя председателя Комиссии.

3.7.3. В случае необходимости направлять председателю и заместителю председателя Комиссии свое мнение по вопросам повестки заседания Комиссии в письменном виде.

4. Критерии формирования рекомендаций Комиссией

4.1. Комиссия при рассмотрении вопросов обоснования величин технических и технологических минимумов генерирующего оборудования участников оптового рынка и возможности согласования заявленных участниками оптового рынка временных превышений технических и технологических минимумов генерирующего оборудования относительно обоснованных значений, применяемых при контроле готовности генерирующего оборудования, руководствуется следующими критериями:

4.1.1. Обоснованные величины технического и технологического минимумов, а также значения их временного превышения определяются как минимальная технически обоснованная нагрузка генерирующего оборудования при заданных условиях.

4.1.2. Экономические факторы, приводящие к увеличению значений технических и технологических минимумов относительно обоснованных величин (в том числе сжигание непроектного топлива при наличии возможности приобретения проектного топлива, неучет возможности осуществления подсветки факела мазутом и т.п.) не являются обоснованием заявленных минимальных нагрузок генерирующего оборудования.

4.1.3. Формируемые Комиссией предложения основываются на технической оценке представленных обосновывающих документов.

4.1.4. В случае отрицательного заключения о возможности согласования временного превышения величин технических и технологических минимумов относительно обоснованных величин и принятия ОАО «СО ЕЭС» соответствующего решения при несогласии участника оптового рынка с принятым ОАО «СО ЕЭС» решением или с установленными обоснованными значениями технического и технологического минимумов изменение данных решений производится на основании результатов проведения испытаний, соответствующих требованиям существующей нормативно-технической документации.

5. Порядок подачи документов для рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии

5.1. Комиссия рассматривает вопросы формирования предложений по установлению обоснованных величин технических и технологических минимумов генерирующего оборудования участников оптового рынка, а также возможности согласования временного превышения относительно обоснованных значений на основании обращений в исполнительный аппарат участников оптового рынка, филиалов ОАО «СО ЕЭС» ОДУ, РДУ и иных заинтересованных лиц.

Обращения в ОАО «СО ЕЭС» оформляются в письменной форме, подписываются уполномоченным представителем обратившегося лица и

направляются в ОАО «СО ЕЭС» по адресу: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, д. 7, стр. 3 заказным письмом с описью вложения либо нарочным, а также в электронном виде на адрес электронной почты секретаря Комиссии.

5.2. Обращение должно содержать следующие сведения:

5.2.1. Наименование и адрес обратившегося.

5.2.2. Сведения и обоснования, необходимые для рассмотрения обращения.

5.2.3. Предлагаемые обратившимся лицом значения величин технических и технологических минимумов в отношении конкретных электрических станций.

5.2.4. Перечень прилагаемых к обращению документов и иных обоснований.

5.3. К обращению прилагаются:

5.3.1. Сводная таблица паспортных данных по форме приложения 2.1 к Методическим указаниям по определению и согласованию ограничений установленной электрической мощности тепловых и атомных электростанций (приложение № 4 к Техническим требованиям к генерирующему оборудованию участников оптового рынка) и копии соответствующих страниц паспортов (инструкций по эксплуатации, технических условий на поставку) основного и вспомогательного энергетического оборудования (в том числе трубопроводов свежего и отборного пара), содержащих их основные паспортные параметры.

5.3.2. Принципиальные схемы, в том числе тепловая схема электростанции, балансовая схема системы технического водоснабжения, схема выдачи тепловой мощности, иные схемы, необходимые для проведения обосновывающих расчетов и анализа режимов работы электростанции.

5.3.3. Заключение экспертных организаций, результаты натурных испытаний основного и вспомогательного энергетического оборудования (сроком давности не более 5 лет относительно момента подачи документов), сформированные в соответствии с требованиями действующей нормативно-технической документации, регламентирующей проведение подобных испытаний (с приведением документов, подтверждающих право экспертной организации на проведение испытаний, а также копии соответствующего нормативного документа).

5.3.4. Предлагаемые к установлению Комиссией значения и расчет величин технических и технологических минимумов генерирующего оборудования участников оптового рынка, применяемых при планировании и оперативно-диспетчерском управлении электроэнергетическими режимами объектов управления ЕЭС России, а также определении готовности соответствующего генерирующего оборудования к выработке электроэнергии.

5.3.5. Предложения по Плану-графику мероприятий, направленных на устранение превышения величин технического и/или технологического

минимума генерирующего оборудования относительно обоснованных значений (в случае заявления участником оптового рынка величин технического и технологического минимумов, отличных от ранее установленных Комиссией обоснованных значений).

5.3.6. Дополнительная обосновывающая информация.

5.4. Прилагаемые к обращению документы должны быть заверены подписью уполномоченного представителя и печатью обратившегося лица.

6. Заседания комиссии. Порядок принятия решений ОАО «СО ЕЭС»

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, при наличии поступившего в ОАО «СО ЕЭС» обращения, соответствующего требованиям настоящего Положения.

6.2. Комиссия рассматривает поступившее обращение не позднее 30 календарных дней с даты его поступления в Комиссию.

6.3. Члены Комиссии, обратившиеся лица, заинтересованные и приглашенные лица уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания. Состав приглашенных на заседание Комиссии определяется председателем Комиссии.

6.4. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии. В случае наличия у членов Комиссии особого мнения по результатам работы Комиссии они в течение 3 (трех) рабочих дней после заседания Комиссии направляют его на имя председателя Комиссии.

6.5. Секретарь комиссии направляет протокол заседания Комиссии всем членам Комиссии, присутствовавшим на заседании.

На заседании Комиссии может использоваться аудиозапись исключительно в целях составления протокола.

6.6. В протоколе заседания Комиссии указываются:

6.6.1. Дата, место и время проведения заседания Комиссии.

6.6.2. Общее количество и персональный состав членов Комиссии, обратившихся лиц, а также иных лиц (уполномоченных представителей экспертных организаций (специалистов, экспертов), участвовавших в заседании Комиссии.

6.6.3. Повестка заседания Комиссии.

6.6.4. Обстоятельства, установленные Комиссией.

6.6.5. Ссылки на представленные обратившимся лицом документы, позволяющие сделать выводы в отношении содержательной части обращения.

6.6.6. Выводы по рассматриваемым вопросам повестки заседания Комиссии.

6.6.7. Заключение и предложения о возможности принятия ОАО «СО ЕЭС» какого-либо решения по рассматриваемым вопросам.

6.6.8. Наличие особого мнения (при его наличии).

6.7. Решение Комиссии принимается коллегиально.

6.8. При формировании заключений и предложений Комиссии о возможности принятия решения учитывается мнение привлеченных экспертов, присутствовавших на заседании Комиссии.

6.9. По итогам рассмотрения представленных документов Комиссия вправе выдать рекомендации по принятию ОАО «СО ЕЭС» следующих решений:

6.9.1. Установление обоснованных величин технических и технологических минимумов в отношении конкретного генерирующего оборудования участника оптового рынка равных величинам, заявленным участником оптового рынка, филиалом ОАО «СО ЕЭС» ОДУ, РДУ или иным заинтересованным лицом, с установлением даты вступления в силу данного решения.

6.9.2. Установление обоснованных величин технических и технологических минимумов в отношении конкретного генерирующего оборудования участника оптового рынка равных величинам, сформированным согласно предложениям Комиссии по итогам рассмотрения обосновывающих документов, с установлением даты вступления в силу решения.

6.9.3. Согласование временного превышения величины технических и технологических минимумов в отношении конкретного генерирующего оборудования участника оптового рынка относительно обоснованных значений при условии представления участником плана-графика мероприятий, направленных на устранение указанного превышения. Дата вступления в силу и срок действия решения определяются после согласования плана-графика мероприятий, направленных на устранение превышения величин технического и/или технологического минимума генерирующего оборудования относительно обоснованных значений, при этом срок действия решения составляет не менее 1 (одного) календарного месяца и не более срока, определяемого планом-графиком.

6.9.4. Отказ в согласовании временного превышения обоснованных величин технических и технологических минимумов в отношении конкретного генерирующего оборудования участника оптового рынка. В этом случае обратившееся лицо имеет право организовать испытания соответствующего оборудования с привлечением независимых экспертных организаций и повторно обратиться в ОАО «СО ЕЭС»;

6.9.5. Перенос на более поздний срок рассмотрения обращения участника оптового рынка в случае признания Комиссией недостаточности имеющихся материалов для принятия любого из перечисленных в п.п. 6.9.1 – 6.9.4 настоящего Положения решений. В этом случае обратившемуся лицу решением ОАО «СО ЕЭС» может быть предложено исправить выявленные при анализе представленных документов недостатки и/или представить необходимые дополнительные документы и данные в целях организации повторного заседания Комиссии.

6.10. Решение от имени ОАО «СО ЕЭС» принимает Председатель Правления либо иное уполномоченное им лицо.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом ОАО «СО ЕЭС».

Состав

экспертной комиссии ОАО «СО ЕЭС» по установлению обоснованных величин технических и технологических минимумов генерирующего оборудования участников оптового рынка, применяемых для целей контроля готовности генерирующего оборудования к выработке электроэнергии

- | | |
|--------------------------------|---|
| Ильенко Александр Владимирович | - директор по развитию технологий диспетчерского управления ОАО «СО ЕЭС», председатель Комиссии; |
| Опадчий Федор Юрьевич | - директор по развитию и сопровождению рынков, заместитель председателя Комиссии; |
| Пилениекс Денис Викторович | - заместитель начальника Службы долгосрочного планирования энергетических режимов; |
| Лонцакова Ольга Леонидовна | - начальник Службы сопровождения рынков; |
| Тугов Андрей Николаевич | - заведующий отделением парогенераторов и топочных устройств ОАО «ВТИ» (по согласованию); |
| Гуторов Владислав Фролович | - заведующий отделением турбин и теплофикации ОАО «ВТИ» (по согласованию) ; |
| Невзгодин Вячеслав Сергеевич | - первый заместитель директора – главный инженер Филиала ОАО «Инженерный центр ЕЭС» «Фирма ОРГРЭС» (по согласованию); |
| Глускер Борис Наумович | - старший бригадный инженер по наладке оборудования ЦИКО Филиала ОАО «Инженерный центр ЕЭС» «Фирма ОРГРЭС» (по согласованию); |
| Ильин Евгений Трофимович | - руководитель департамента по инвестиционно-технической политике ЗАО «КЭС»; |
| Куликов Дмитрий Германович | - директор Дирекции Трейдинг и Диспетчеризация ООО «КЭС-трейдинг» (по согласованию); |
| Дмитриева Елена Валентиновна | - начальник отдела сопровождения ВИЭ НП «Совет рынка»; |
| Башук Денис Николаевич | - начальник производственного управления ООО «Газпром энергохолдинг» (по согласованию); |
| Рожков | - заместитель начальника производственного |

Дмитрий
Эрнстович
Самусенков
Алексей
Андреевич

управления ООО «Газпром энергохолдинг» (по согласованию);
- ведущий специалист Службы долгосрочного планирования энергетических режимов ОАО «СО ЕЭС», секретарь Комиссии.